

16/2021

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

(dále jen „občanský zákoník“)

I.

SMLUVNÍ STRANY

1. Příkazce

Město Petřvald

sídlo: náměstí Gen. Vicherka 2511, 735 41 Petřvald
IČ: 00297593
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 19-1721679329/0800
zastoupený:
- ve věcech smluvních Ing. Jiří Lukša – starosta obce
- ve věcech technických Ing. Petr Dvořáček – místostarosta města
Marcela Šopová - referent odboru výstavby a životního prostředí

(dále jen „příkazce“)

a

2. Příkazník

Příkazník: JM Adito, s.r.o.
Se sídlem Jeremenkova 763/88, Podolí, 140 00 Praha 4
Oprávněný zástupce:
-ve věcech smluvních Bc. Jiří Svoboda
-ve věcech technických Bc. Jiří Svoboda
IČ: 046 69 789
DIČ: CZ 046 69 789
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 273452010/0300
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu
v Praze, oddíl C, vložka 251845

(dále jen „příkazník“)

Při operativním řízení činností v průběhu provádění předmětu smlouvy zastupují:

a) příkazce: Ing. Jiří Lukša, tel.: + 420 776 348 504, e-mail: luxsa@petrvald-mesto.cz

Ing. Petr Dvořáček, tel.: + 420 606 068 262, e-mail: dvoracek@petrvald-mesto.cz

Marcela Šopová, tel.: + 420 601 564 865, e-mail: sopova@petrvald-mesto.cz

b) příkazníka: Bc. Jiří Svoboda, tel. : +420 728 720 538, e-mail: info@jmadito.cz

Toto zmocnění trvá až do písemného odvolání. Jakákoliv změna v zastoupení bude písemně oznámena druhé straně, okamžikem doručení tohoto oznámení je tato změna ve vztahu k druhé smluvní straně účinná.

II.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Předmětem smlouvy je úplatné obstarání služeb (dále jen „Služby“) **INVESTIČNÍ DOZOR – DOTAČNÍ MANAŽER PROJEKTU** (zajištění čerpání dotace z programu Ministerstva zemědělství) na akci: „**Kanalizace Podlesí - I. Etapa**“ (dále jen „Projekt“) na účet příkazce, uskutečňováním úkonů jménem příkazce, dle pokynů příkazce v rozsahu stanoveném touto smlouvou.

III.

PŘEDMĚT A TERMÍNY PLNĚNÍ

Činnost, ke které se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat dle oprávněných pokynů příkazce a obstarávat v rámci činnosti:

INVESTIČNÍ DOZOR – DOTAČNÍ MANAŽER PROJEKTU

- a) Nastudování projektové dokumentace zhotovenou: Sweco Hydroprojekt a.s., divize Morava, s názvem: Kanalizace Podlesí - I.Etapa,
- b) Nastudování Rozhodnutí o poskytnutí dotace od poskytovatele dotace
- c) Pravidelná účast na kontrolních dnech stavby, převzetí fakturace;
- d) Kontrola a monitoring termínů výstavby se závaznými termíny uvedenými v ROPD (rozhodnutí o poskytnutí dotace);
- e) Kontrola zjišťovacích protokolů a faktur z hlediska správnosti vůči poskytovateli dotace, zanesení do elektronického systému poskytovatele dotace; podávání žádostí o platbu a zaslání poskytovateli potvrzení o úhradách zhotoviteli;
- f) Řízení finančního projektu stavby;
- g) Kontrola způsobilých, nezpůsobilých výdajů projektu ve vztahu k čerpání dotačních prostředků;
- h) Aktualizace finančních plánů;
- i) Vyplňování zpráv o realizaci;
- j) Sledování změn v podmínkách poskytovatele dotace, sledování termínů určených podmínkami poskytnutí dotace a aktuálně stanovených poskytovatelem dotace (např. poslední žádosti o platbu v kalendářním roce) a jejich dodržování;
- k) Poradenská a organizační podpora při vyřizování případných dotazů ze strany poskytovatele dotace a dalších dotčených institucí;

Plnění dle tohoto ustanovení poskytne příkazník na základě písemného pokynu příkazce.

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení předmětu této smlouvy. Příkazník je povinen si vždy v dostatečném předstihu od příkazce zmíněnou součinnost vyžádat a upozornit ho včas na termíny stanovené právními předpisy, požadavky a podmínky, které je povinen v rámci této součinnosti dodržet.
2. Příkazce je povinen příkazníkovi za řádné provedení předmětu této smlouvy zaplatit sjednanou odměnu - smluvní cenu ve sjednaných termínech a za podmínek ve smlouvě uvedených.
3. Příkazce předá příkazníkovi plnou moc s pověřením k výkonu činností dle předmětu plnění ke dni podpisu smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením této smlouvy.
4. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi na vyžádání do 3 pracovních dnů další potřebné podklady a údaje, jejichž potřeba vyplýve z průběhu plnění a jež jsou pro plnění dle této smlouvy nezbytné, pokud je sám příkazce má k dispozici.

V.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen jednat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho oprávněnými zájmy. V případě, že pokyny příkazce budou pro výkon konkrétní činnosti nevhodné, je příkazník povinen na nevhodnost pokynů příkazce upozornit.
2. Příkazník jedná plně v zájmu příkazce, od jeho pokynů se může odchýlit, pouze pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
3. Příkazník je oprávněn, poté co o této skutečnosti informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob. Toto právo se vztahuje na činnosti, které příkazce nemůže zajistit ze svých zdrojů (např. nezávislé odborné posudky).
4. Příkazník je povinen minimálně jednou měsíčně nebo kdykoliv na žádost příkazce informovat příkazce o stavu úkonů a činností vykonávaných na základě této smlouvy a sdělovat příkazci bez zbytečného odkladu veškeré informace a okolnosti významné z hlediska výkonu činnosti dle této smlouvy či jinak významné pro činnost příkazce.
5. Příkazník se zavazuje realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty na základě kontrol prováděných při monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě. O uložení a realizaci nápravných opatření uloženými oprávněnými subjekty je příkazník povinen neprodleně příkazce informovat.
6. Při plnění této smlouvy je příkazník povinen dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy a ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce, zápisy, dohodami a stanovisky veřejnoprávních orgánů a organizací. A to především podmínkami poskytovatele pro čerpání dotace. Práva a povinnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

7. Příkazník je povinen, na základě písemné výzvy, předat příkazci věci svěřené během smluvního vztahu.
8. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v podkladech svěřených příkazcem nebo o jiných skutečnostech se kterými přijde do styku během plnění smlouvy.
9. Příkazník nese odpovědnost za samostatné provedení všech úkonů určených smlouvou a zavazuje se mít po celou dobu plnění uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě a plnění tohoto svého závazku prokázat příkazci na vyžádání.
10. Příkazník je povinen při zařizování záležitostí, jež jsou předmětem této smlouvy, postupovat iniciativně, s odbornou péčí, v souladu se zájmy příkazce a zajistit, aby nedošlo k porušení předpisů souvisejících s plněním smlouvy. Při provádění činností se bude řídit výchozími podklady Příkazce, zápisy a dohodami sjednanými oprávněnými osobami zástupců zhotovitele díla a stavebníka a rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy a pokyny příkazce, ať již výslovnými nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitost dosaženo a který je Příkazníkovi znám.
11. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti neprodleně upozornit Příkazce na nevhodnost jeho pokynů a je povinen oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce nebo které mohou mít za následek škodu, případně které vyžadují změnu smlouveného předmětu činnosti či změnu smluv na dodávku díla. Neučiní-li tak a v důsledku toho dojde k poškození zájmů Příkazce, k neplnění sjednaných termínů realizace díla či ke škodě, je odpovědný za tuto škodu a taková prodlení. Trvá-li však na pokynech, které odporují obecně závazným právním předpisům, je Příkazník oprávněn od smlouvy odstoupit, přičemž tímto odstoupením není dotčeno právo Příkazníka na úhradu sjednané ceny za dílo, resp. její části.
12. Příkazník je povinen mít za sebe zajištěnu 100% náhradu, a to v případě, že Příkazník sjednanou činnost z objektivních důvodů není schopen po určitou dobu vykonávat (např. pracovní neschopnost, úraz). Dále se zavazuje, že v případě, kdy přenesení část své činnosti dle této smlouvy na třetí osobu, učiní tak až na základě předchozího písemného souhlasu Příkazce. Tato skutečnost nezabavuje Příkazníka odpovědnosti za plnění této činnosti vůči Příkazci.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se zavazují, že nebudou provádět žádné úkony či vykonávat žádné činnosti, ať už přímo nebo nepřímo, samy nebo prostřednictvím třetích osob, kterými by škodily druhé smluvní straně nebo jakkoliv jinak znevýhodňovaly.

VII.

TERMÍNY PLNĚNÍ

1. Příkazník je povinen vykonávat činnost dle předmětu smlouvy průběžně.

Termín zahájení prací - den po podpisu smlouvy

Termín dokončení - dnem vydání kolaudačního souhlasu

VIII.

ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA, CENA

1. Odměna příkazníka (smluvní cena) dle této smlouvy byla stanovena na základě nabídky příkazníka ze soutěže o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby **INVESTIČNÍ DOZOR – DOTAČNÍ MANAŽER PROJEKTU** a činí:

A. Činnosti v přípravné fázi stavby	400 000,- Kč bez DPH
B. Činnosti ve fázi realizace stavby (v době provádění díla)	450 000,- Kč bez DPH
C. Činnosti po dokončení díla	40 000,- Kč bez DPH
Celkem	890 000,- Kč bez DPH

Celkem slovy: =osmsetdevadesátisíckorunčeských Kč bez DPH =

Daň z přidané hodnoty bude fakturována dle daňových předpisů platných v den fakturace.

2. Tato odměna (smluvní cena) je maximální a nejvýše přípustná pro činnost příkazníka v rozsahu daném touto smlouvou. Odměna zahrnuje veškeré náklady příkazníka a náklady na cestovné. Odměna nezahrnuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce nebo poskytovatel dotace (např. ocenění nemovitostí, geologické posudky apod.).
3. Sjednanou výši odměny (smluvní ceny) příkazníka lze měnit pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran o změně rozsahu a obsahu činnosti příkazníka.
4. V odměně příkazníka, (smluvní ceně) jsou zahrnuty i veškeré náklady vynaložené příkazníkem v souvislosti s výkonem příkazní činnosti dle této smlouvy. Mimo smlouvenou cenu uhradí příkazce příkazníkovi náklady, které příkazník účelně vynaložil při plnění svého závazku, jež nejsou uvedeny v předmětu plnění. K tomu je nutný písemný předchozí souhlas příkazce.

IX.

PLATEBNÍ PODMÍNKY, FAKTURACE

1. Odměna příkazníka stanovená v čl. VIII této smlouvy bude příkazcem uhrazena dílčí fakturace takto:

Fakturace činnosti A je jednorázová, po předání staveniště zhotoviteli.

Fakturace činnosti B je průběžná a za práce a činnosti ujednané v předmětu díla této smlouvy je daná jako cena pevná (konečná). Případné prodloužení či zkrácení lhůty realizace nemá na výši této ceny vliv, pokud dojde k prodloužení lhůty realizace o více než 30 dnů, má Příkazník právo fakturovat činnosti prováděné v době prodloužení

realizace, a to nad 30 dnů, a to poměrně k již fakturovaným pracím, vždy však po odsouhlasení Příkazce.

Fakturace činnosti C je jednorázová, po vydání kolaudačního souhlasu.

2. Průběžné platby (činnosti B) jsou fakturovány měsíčně, a to počínaje uzavřením smlouvy, na základě rozpisu jednotlivých účtovaných činností, které budou tvořit přílohu faktury. Výše odměny se bude odvíjet od skutečně vykonané činnosti, která bude účtována hodinovou sazbou.
3. Fakturovaná částka, bez ohledu na skutečný rozsah činnosti příkazníka, nesmí přesáhnout maximální výši odměny uvedenou u jednotlivých bodů v čl. VIII.
4. Minimální fakturovaná částka, s výjimkou konečné faktury, činí 10.000,- Kč. Nedosáhne-li fakturace v daném měsíci minimální částku je činnost fakturována v měsíci následném.
5. Jednorázové platby jsou fakturovány po splnění činnosti.
6. Příkazce uhradí příkazníkovi cenu podle čl. VIII. 1. tohoto článku na základě účetního a daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného příkazníkem, a to převodním příkazem na účet příkazníka uvedený v příkazní smlouvě. Faktury vystavené příkazníkem budou obsahovat náležitosti v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
7. Jednotlivé faktury musí mít náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Splatnost faktury je 14 (slovy: čtrnáct) kalendářní den od prokazatelného data doručení objednateli.
8. V případě, že faktura nebude mít potřebné náležitosti, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazníkem příkazci.
9. V případě prodlení příkazce s proplacením faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Toto ustanovení však neplatí, bylo-li proplácení faktur pozastaveno v souladu s čl. IX. odst. 8 této smlouvy.
10. Poruší-li příkazník své povinnosti vyplývající z této smlouvy, může být proplácení faktur pozastaveno až do doby odstranění vytýkaných nedostatků. O pozastavení proplácení faktur je příkazce povinen příkazníka písemně informovat včetně uvedení důvodů, pro které bylo proplácení faktur pozastaveno.

X.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Odstoupení od smlouvy ze strany příkazce nebo příkazníka je možné v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Podstatným porušením této smlouvy ze strany příkazníka je zejména:
 - a) opakované, hrubé nedodržování plnění předmětu smlouvy a nezjednání nápravy

ani po písemném upozornění;

b) nedodržení termínů zahájení nebo ukončení jednotlivých činností předmětu smlouvy, nebude-li toto prodlení ze strany příkazce způsobeno nebo odsouhlaseno;

c) provádění v rozporu s touto smlouvou i přes písemné upozornění příkazce.

2. Odstoupení musí být učiněno písemně.

3. V případě dočasného přerušení nebo úplného zastavení plnění předmětu díla ze strany příkazce uhradí příkazce příkazníkovi skutečně provedené práce a prokázané a účelně vynaložené náklady při plnění předmětu smlouvy, které příkazníkovi vznikly od zahájení plnění předmětu smlouvy, do doby oznámení příkazci o přerušení nebo zastavení plnění předmětu díla. Příkazník provede soupis všech provedených prací, jejich finanční vyčíslení a soupis těchto nákladů v souladu s Nabídkou a zpracuje "konečný daňový doklad", v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy.

4. Odvolá-li příkazce příkaz bez důvodu nebo z důvodu, který příkazník nezapříčinil, nahradí příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny ve výši 50% částky zbývajících prací.

XI.

ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA, ZÁRUKY

1. Příkazník odpovídá za to, že práce a dodávky při realizaci díla budou provedeny v souladu s podmínkami poskytovatele dotace (ROPD, PRŽAP apod.) dále v souladu se sjednanými smlouvami a podle příslušných platných předpisů.
2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů poskytnutých Příkazcem jenom v případě, nemohl-li ani při vynaložení veškeré péče zjistit jejich nevhodnost či zajistit jejich vhodnost, nebo na ně upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval, přičemž Příkazce potvrdí své setrvání na původních pokynech Příkazníkovi písemně.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám.

XII.

SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. Příkazník je povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ, kdy příkazník poruší své povinnosti, vyplývající z této smlouvy.
2. Příkazník má právo vyúčtovat Příkazci a Příkazce má povinnost uhradit Příkazníkovi úrok z prodlení se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury – daňového dokladu. Výše úroku z prodlení se řídí platnými právními předpisy (§ 1970 OZ a nařízení vlády č. 351/2014 Sb.).
3. Smluvní pokuta a úrok z prodlení musí být řádně vyúčtovány a uhrazeny do 15 dnů od jejich doručení.

4. Právo na náhradu škody vzniklé porušením povinností, jejíž splnění je zajištěno smluvní pokutou, zůstává zachováno v plné výši a zaplacená smluvní pokuta nebude na náhradu škody započítána.
5. Zaplacení smluvní pokuty nezaniká povinnost Příkazníka dokončit řádně smluvní plnění.
6. Smluvní pokuty je Příkazce oprávněn započíst proti pohledávce Příkazníka a naopak.

XIII.

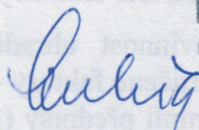
OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Příkazník bere na vědomí, že obsah této smlouvy nebude předmětem obchodního ani veřejného tajemství a bude volně k dispozici.
2. Smlouva může být měněna pouze písemným číslovaným dodatkem, vypracovaným na základě dohody smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují vyvíjet činnost k dosažení účelu této smlouvy.
4. Každá ze smluvních stran je povinna se zdržet jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
9. Schvalovací doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů: uzavření této smlouvy bylo schváleno dne 10.3.2021 na schůzi Rady města Petřvald usnesením č. 52/54.1

Za příkazce:

V městě Petřvaldu,

dne 15.3.2021



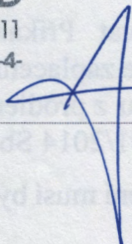
Ing. Jiří Lukša

starosta města Petřvald

Za příkazníka:

V Praze,

Dne 15.3.2021



Bc. Jiří Svoboda

jednatel, JM Adito, s.r.o.

