

**Zadávací dokumentace k veřejné zakázce zadávané dle zákona č.
134/20016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen ZZVZ)**

Druh zadávacího řízení: užší řízení dle ustanovení § 58 a 59 ZZVZ
Druh veřejné zakázky: stavební práce
Limit veřejné zakázky: podlimitní

1. Název veřejné zakázky

**Snížení energetické náročnosti MŠ Šenovské, 735 41 Petřvald vč.
rekonstrukce a přístavby k objektu MŠ a sanaci spodní stavby MŠ**

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele :	Město Petřvald
Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	územní samosprávný celek – § 4 odst. 1 písm. d)
Sídlo zadavatele:	náměstí Gen. Vicherka 2511, 735 41 Petřvald
IČ:	00297593
DIČ:	CZ00297593
ID DS:	wagbb2k
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Jiří Lukša, starosta města
Profil zadavatele:	https://zakazky.petrvald-mesto.cz/

**3. Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 ZZVZ a osob podílejících se na
vypracování zadávací dokumentace**

Zástupce zadavatele:	D.P.R. Management s.r.o.
Kontaktní osoba:	Renáta Klodová
Sídlo:	Horní Tošanovice 28, 739 53 Hnojník
IČ:	286 12 779
e-mail:	klodova@dprm.cz
telefon:	+ 420 774 484 201

Zadávací dokumentaci vypracoval, na základě podkladů poskytnutých zadavatelem, administrátor veřejné zakázky společnost D.P.R. Management s.r.o. se sídlem Horní Tošanovice 28, 739 53 Hnojník, IČ 286 12 779.

Přílohy d) a e)

předmět PD – rekonstrukce budovy mateřské školy, přístavba výtahu, zateplení objektu, úprava a doplnění přilehlých zpevněných ploch, úprava oplocení – zpracovatel: Ing. Jan Havlíček, Na Františkově 2020/12, Ostrava,

předmět PD - sanace spodní stavby budovy – zpracovatel: KANIA a.s., Špálova 80/9, Ostrava Přívoz 702 00.

4. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, profil zadavatele a elektronický nástroj zadavatele

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje, datovou schránkou nebo e-mailem na elektronickou adresu zástupce zadavatele: klodova@dprm.cz.

Nabídka může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Profil zadavatele je dostupný na internetové adrese <https://zakazky.petrvald-mesto.cz/>

Zadavatel bude přijímat elektronické nabídky prostřednictvím elektronického nástroje zástupce zadavatele. Elektronický nástroj je dostupný na internetové adrese <https://zakazky.dprm.cz/>. Požadavky na užívání elektronického nástroje jsou přístupné na <https://zakazky.dprm.cz/manual.html>

Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za doručené dnem a časem jejího doručení do elektronického nástroje <https://zakazky.dprm.cz/>.

Zástupce zadavatele upozorňuje, že pro plné využití elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele, pro kterou je vyžadován elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu, bližší informace jsou dostupné v manuálu.

5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předmět veřejné zakázky

Klasifikace předmětu dle Common Procurement Vocabulary

CPV

45000000-7 - Stavební práce

45214100-1 - Stavební úpravy budov mateřských škol

45454100-5 - Rekonstrukce budov

Předmětem veřejné zakázky jsou práce specifikované v příloze d) Projektová dokumentace a příloze e) výkaz výměr

6. Termín a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

Předpokládané zahájení: červenec 2020

Termín dokončení: do 330 kalendářních dnů od předání staveniště /hodnotící kritérium

Zadavatel upozorňuje, že předpokládaný termín zahájení plnění je orientační a je závislý na průběhu zadávacího řízení.

Místo plnění je území města Petřvald.

Zadavatel nestanovil společnou prohlídku místa plnění

7. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá ve formě Návrhu smlouvy o dílo – obchodní podmínky. Návrh smlouvy tvoří přílohu c) této zadávací dokumentace.

Časový harmonogram bude stanoven v kalendářních týdnech bez konkrétní datace, zadavatel si vyhrazuje právo úpravy harmonogramu (mimo počet celkových dnů) vzhledem k provozu školního zařízení.

Rozpočet bude akceptovat technické požadavky na předmět zadávacího řízení. Minimální technické požadavky jsou vymezeny projektovou dokumentací. Zadavatel podal žádost o dotaci z Operačního programu Životní prostředí a splnění těchto podmínek je nezbytné pro získání dotace.

8. Technické podmínky

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny Projektovou dokumentací, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Odkazy v technických podmínkách – zadavatel uvádí, že pokud je v technických podmínkách odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel možnost nabídnout rovnocenné řešení. Zadavatel uvádí, že u každého odkazu na normy nebo technické dokumenty připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Předmět veřejné zakázky bude proveden v kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla.

9. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek

10. Zadávací dokumentace

Veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Pro tuto veřejnou zakázku zadávací dokumentace zahrnuje mimo tohoto textu:

Příloha a) Krycí list nabídky

Příloha b) Kvalifikační dokumentace

Příloha c) Obchodní podmínky – návrh Smlouvy o dílo

Příloha d) Projektová dokumentace

Příloha e) Výkaz výměr

Kompletní zadávací dokumentace vč. všech příloh je v souladu s § 23 odst. 3 ZZVZ uveřejněná na profilu zadavatele <https://zakazky.petrvald-mesto.cz/>

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení a doplňující informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zástupci zadavatele nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení k zadávacím podmínkám nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení nebo doplnění k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatelů. Písemnou žádost o poskytnutí vysvětlení a doplňující informace zaslat na kontaktní e-mail klodova@dprm.cz.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

12. Způsob hodnocení nabídek

Pravidla pro hodnocení zahrnují:

1. Kritéria hodnocení
2. Metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích
3. Váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Kritérium č. 1:	Nabídková cena bez DPH	80%
Kritérium č. 2:	Lhůta plnění v počtu kalendářních dnů	20%

Hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti bude realizováno bodovou metodou. Pro hodnocení bude využito bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 (100 = maximum).

Metoda hodnocení:

Nabídková cena bez DPH – (hodnota nejnižší/hodnota hodnocená) * 100 a dále bude násobeno vahou
1. kritéria = maximální počet přidělovaných bodů = bodový zisk nabídky

Lhůta plnění v počtu kalendářních dnů – (hodnota nejnižší/hodnota hodnocená) * 100 a dále bude násobeno vahou
2. kritéria = maximální počet přidělovaných bodů = bodový zisk nabídky

U kritéria č. 2 bude komise hodnotit počet kalendářních dnů od převzetí staveniště do doby protokolárního převzetí díla. Minimální lhůta pro plnění je stanovena 240 kalendářních dnů, maximální možná lhůta plnění, která bude zadavatelem akceptována je 330 kalendářních dnů od předání staveniště.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných

hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty

13. Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby v souladu s ustanovením § 105 odst. 1. písmene b) ZZVZ účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V seznamu poddodavatelů musí být u každého poddodavatele uvedeny identifikační údaje a popis částí plnění, kterou hodlá dodavatel poddodavateli zadat.

Při plnění zakázky nemůže být poddodavateli plněna práce HSV (hlavní stavební výroby) a práce bezprostředně související s aplikací předepsaného fasádního zateplovacího systému ETICS.

14. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel v souladu s ZZVZ požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **400 000,- Kč pro účast v zadávacím řízení**. Při porušení povinností uchazečem může zadavatel postupovat dle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ, § 124 odst. 2 ZZVZ.

Forma poskytnutí jistoty:

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky nebo složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele nebo formou pojištění záruky (dle ustanovení zákona o pojistné smlouvě).

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele je originál výpisu z účtu uchazeče u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že uchazeč převedl částku ve výši požadované jistoty na účet zadavatele uvedený níže nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši požadované jistotě na účet zadavatele.

Informace pro složení jistoty na účet zástupce zadavatele jsou následující:

bankovní účet zástupce zadavatele – **2608777888/5500**

variabilním symbolem platby bude IČ dodavatele,

konstantní symbol 558.

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele musí být připsána na účet do konce lhůty pro podání nabídek. Ověření složení jistoty na uvedeném kontaktu zástupce zadavatele.

Dokladem poskytnutí jistoty formou pojištění záruky platí ustanovení § 41 odst. 4 ZZVZ.

Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být platné nejpozději od skončení lhůty pro podání nabídek a musí trvat po celou dobu, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán (zadávací lhůta). Nabídka bude obsahovat originál pojistné smlouvy nebo originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo originál dokladu o složení jistoty.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí ustanovením § 41 odst. 6 ZZVZ. Neuvede-li uchazeč jinak, bude mu jistota vrácena na účet, ze kterého byla poslána na účet zadavatele.

Vrácení originálu bankovní jistoty:

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele v elektronické podobě.

15. Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek, v níž zadavatel vyzve veškeré zájemce o účast, kteří prokázali splnění kvalifikace.**

Nabídka bude v českém nebo slovenském jazyce a nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel předloží následující dokumenty s doporučeným pořadím dle následujících bodů:

- **Krycí list nabídky**
Na krycím listu budou uvedeny základní identifikační údaje dodavatele, včetně osob zmocněných k dalšímu jednání, hodnoty hodnotících kritérií v členění dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jménem dodavatele nebo za dodavatele jednat.
- **Návrh smlouvy – obchodní podmínky (*.pdf a *.doc)**
Dodavatel v nabídce doloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele či za dodavatele. Smlouvu o dílo vloží dodavatel jako originální elektronický dokument s platným elektronickým podpisem oprávněné osoby.
Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele.
Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Dodavatel není oprávněn návrh smlouvy měnit, je pouze oprávněn návrh smlouvy doplnit tam, kde je to možné.
Příloha návrhu smlouvy – harmonogram
Příloha návrhu smlouvy – Seznam poddodavatelů
- **Doklad o poskytnutí jistoty**
- **Plná moc**
Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.
- **Výkaz výměr – položkový rozpočet xls. a pdf.**

16. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. **Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek, v níž zadavatel vyzve veškeré zájemce o účast, kteří prokázali splnění kvalifikace.**

17. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne neveřejně, budou přijímány nabídky pouze v elektronické podobě.

18. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí 120 dnů a počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 40 ZZVZ. Po tuto lhůtu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami. Dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, je vázán svojí nabídkou až do podpisu smlouvy.

19. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje právo doplnit zadávací dokumentaci v průběhu zadávacího řízení. Případné úpravy zadávací dokumentace budou provedeny v souladu se ZZVZ.

Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení.

Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit v souladu s ustanovením § 127 ZZVZ

Podmínky pro uzavření smlouvy – Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto bodu k dodavateli; těmito doklady jsou například:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Veřejná zakázka je vypsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Nesplnění zadávacích podmínek může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

V Horních Tošanovicích

D.P.R. Management s.r.o.
Renáta Klodová
Za zadavatele